

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №15 «ДИНАМО» г. УЛАН-УДЭ**

ПРИНЯТО:

на собрании тренерско-
преподавательского совета
протокол от 25.08.2025г.
№ 2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУ ДО «СШ № 15 г. Улан-Удэ»

 Б.В.Ивахинов

Приказ №1-77

«25» августа 2025 год

приложение 8

План по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год.

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения
1	Обновление, внесение новостей на официальный сайт организации, в целях обеспечения гласности и доступности населения к информации по работе муниципального учреждения	Цыренова О.В. Базарова О-Т.М.	Регулярно
2	Подача достоверных сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации.	Ивахинов Б.В.	апрель
3	Усовершенствование Кодекса этики и служебного поведения работников.	Цыренова О.В.	январь
4	Контроль над проведением переводных экзаменов, независимой итоговой аттестации по итогам года.	Цыренова О.В.	август-сентябрь
5	Обработка поступающих жалоб, оперативное реагирование по фактам изложенных в жалобах нарушений, проведение служебных расследований, выявление фактов, способствующих данным нарушениям, разработка мероприятий предупреждения в будущем возникновения выявленных нарушений.	Цыренова О.В.	Весь период
6	Осуществление контроля за размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств для нужд организации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	Ивахинов Б.В.	Весь период

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
	Проведение тематических семинаров с работниками организации по профилактике возникновения коррупционных факторов и предотвращения причин их возникновения	Цыренова О.В.	Раз в полугодие
7	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Цыренова О.В.	При поступлении на работу
8	Проверка документов при поступлении на работу новых работников учреждения	Цыренова О.В.	Весь период
9	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.	Ивахинов Б.В.	Весь период

ознакомлены

Цыренова О.В.